

FORMULARZ OFERTY

I. Nazwa i adres ZAMAWIAJĄCEGO:

Nabywca:
Powiat Zgorzelecki
Ul. Bohaterów II Armii Wojska Polskiego 8A
59-900 Zgorzelec
NIP: 6151811188

Odbiorca:
Dom Pomocy Społecznej „Jędrək”
w Opolnie-Zdroju
ul. Parkowa 2, 59-920 Bogatynia
tel./fax: 075/ 7738306, kom. 506 670 545

II. Dane Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy)

.....
(siedziba Wykonawcy)

.....
(tel/fax, www, e-mail)

III. Nazwa przedmiotu zamówienia

Dostawy środków czyszczących oraz artykułów higieny osobistej.

IV. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

cenę netto.....zł słownie netto:zł.
cenę brutto.....zł słownie brutto:zł.
podatek VAT.....zł słownie podatek VAT:zł
zgodnie z wypełnionym formularzem cenowym.

V. Deklaruję ponadto:

- 1) termin wykonania zamówienia: od 01.01.2021r. do 31.12.2021r.
- 2) okres gwarancji: gwarancja na każdą partię dostawy przez cały czas trwania umowy
- 3) termin płatności 30 dni od daty doręczenia faktury VAT do siedziby Zamawiającego
- 4) termin dostawy – następny dzień roboczy po złożeniu zamówienia
- 5) sposób zgłaszania problemów w przypadku reklamacji: telefonicznie, pisemnie, fax-em, pocztą elektroniczną.

Wykaz osób do kontaktów z zamawiającym

Należy wymienić osoby występujące po stronie Wykonawcy:

do kontaktów z Zamawiającym tel./faks:/.....

odpowiedzialne za wykonanie umowy tel./faks:/.....

VI. Oświadczam, że:

- zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń,
- W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych z zaproszeniu, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

VII. Ofertę niniejszą składam na kolejno ponumerowanych stronach.

VIII. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są wymagane przez Zamawiającego następujące dokumenty:

- 1) Wypełniony Formularz cenowy
- 2) Zaakceptowany Wzór umowy - zaparafowany

..... dn.

.....
Podpisy i pieczęcie osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy

FORMULARZ CENOWY

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Lp.	Nazwa produktu	j.m.	ilość	cena jedn.	wartość netto	VAT %	kwota VAT	wartość brutto
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Chusteczki nawilżane od 100 szt. w opakowaniu NIVEA	opk	300					
2.	Chusteczki HIGIENICZNE 10 SZT. W OP. 4-warstwy REGINA	opk	50					
3.	Czyściwo rolka (papierowa) 2 WARSTWY CELULOZA 250mb	szt.	10					
4.	Druciak duży 80g ze stali nierdzewnej	szt.	60					
5.	Lakma gloss protect multi 1000ml	szt.	3					
6.	ZMYWAK KUCHENNY A'5 MAXI	op.	30					
7.	Zmywak kuchenny (gąbka z padem Diversey 7515479)	szt.	40					
8.	Ścierki szorstkie, ostre, ścierne Jan Niezbędny	szt.	80					
9.	Gąbka kąpielowa XXL	szt.	900					
10.	Kostka wc taskisani-block 40g	szt.	160					
11.	Krem nivea (w niebieskim pudełku) 50ml	szt	40					
12.	Krem do rąk 4 pory roku 100ml aloesowy	szt.	40					
13.	Mleczko do czyszczenia 2l cif cream	szt.	100					
14.	Maszynka do golenia - 2 ostrza gillette	szt.	800					
15.	Mydło kostka 100g luksja	szt.	500					
16.	Odświeżacz powietrza 300ml, spray, różne zapachy Kala freshbreeze	szt.	140					
17.	Płyn do mycia naczyń 5l Cif Professional Diswash	szt	100					
18.	Płyn do płukania COCCOLINO professional 5 L	szt.	60					
19.	Proszek do prania białej kolorowej Clax koncentrat 18 kg	szt.	3					
20.	Proszek do czyszczenia IZO 500g	szt.	100					
21.	Papier toaletowy w rolce, kolor naturalny-biały, celuloza JUMBO, dł. 140 m, śr. 19 cm, dwuwarstwowy	szt.	2000					
22.	Pasta do zębów 100g BLENDAMED	szt.	400					
23.	Pianka do golenia 200ml gillette mach 3	szt.	400					
24.	Ręcznik Tork	szt.	40					
25.	Ręcznik papierowy ZZ (biały) celuloza dwuwarstwowa Velvet 5600016	karton	50					
26.	Rękawiczki nitrylowe - high risk (jednorazowe a'100) rozmiary S,M,L	opk	600					
27.	Rękawice gumowe - żółte rozm. M i L Aloesowe YORK	par	120					
28.	Szampon do włosów 500ml ELSEVE	litr	120					

29.	Szczoteczka do zębów (średnia twardość) COLGATE	szt.	600					
30.	Szczoteczka do rąk york z uchwytem	szt.	10					
31.	Szczotki do szorowania średnia wielkość z rączką	szt.	5					
32.	Szczotki do szorowania butelek 1l	szt.	1					
33.	Ścierka domowa "5"	opk	100					
34.	Ścierka z mikrofibry 36x36 taski ultra	szt.	100					
35.	Worki 120 L , 25 szt. w rolce-opakowaniu, wzmocnione (niebiskie) -LPDE 50my	opk	400					
36.	Worki na śmieci 35 l, 50 szt. w rolce- opakowaniu LDPE ECO 35my	opk	250					
37.	Worki na śmieci 60l, 50 szt. w rolce-opakowaniu LDPE ECO 35my	opk	100					
38.	Worki czerwony kolor 35 litrowe 50 sztuk w opakowaniu LDPE ECO 35my	opk	1					
39.	Woda po goleniu(100ml) z atomizerem	szt.	400					
40.	Płyn odkażający do mycia powierzchni na bazie spirytusu Suma Alkohol Spray Diversey 750 ml	szt.	100					
41.	Płyn do dezynfekcji powierzchni i skóry przeznaczenia medycznego Oxivir Spray 750 ml Diversey	szt.	20					
42.	Domestos Toilet Limescale 750ml na bazie kwasu cytrynowego	szt.	40					
43.	Domestos do WC 5l PINE	szt.	4					
44.	Płyn do szyb 750 ml Cif Professional	szt.	50					
45.	Mydło w płynie 5L LUX Diversey	szt.	14					
46.	Mydło antybakteryjne 200 - 300 ml, z wyciskany dozownikiem LUKSJA	szt.	3					
47.	Płynuniwersalny Cif Professional Oxygel 5l	szt.	40					
48.	Tabletki do zmywarki w opakowaniu po 115 szt. Fairy 3in1	opk	12					
49.	Odgrybiacz - środek przeciw pleśni, grzybom, 500 ml ze spryskiwaczem firmy Forlux	szt.	12					
50.	Środek do czyszczenia piekarnika Cif professional Grill 750 ml	szt.	6					
51.	Meglio - odtłuszczacz, 5 litrowy - kolor żółty płynu	szt.	40					
52.	Preparat do czyszczenia stali nierdzewnej i chromowanej 750 ML, SUMA INOX Diversey	szt.	6					
53.	Soda kaustyczna 250g	szt.	50					
54.	Żel do udrażniania rur Domestos Professional 1L	litr	4					
Ogółem							x	

Wartość z pozycji OGÓLEM (kolumna 6,8 i 9) należy przenieść do Formularza ofertowego.

.....
(data i czytelny podpis Wykonawcy)

UMOWA NR ADM.

Zawarta w dniuroku, w Opolnie-Zdroju pomiędzy:

Powiatem Zgorzeleckim z siedzibą w Zgorzelcu, ul. Bohaterów II Armii Wojska Polskiego 8A, NIP: 615 18 11 188, **zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez: Sylwię Pūta-Świercz – Dyrektora Domu Pomocy Społecznej „Jędręk” z siedzibą w Opolnie-Zdroju, ul. Parkowa 2, na podstawie pełnomocnictwa nr PO.077/218/2016 z dnia 8 grudnia 2016r.**

przy kontrasygnacie

Jolanty Mały – Głównego Księgowego

a

zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

Zamawiający i Wykonawca zwani są także dalej łącznie **Stronami** lub pojedynczo **Stroną**.

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, niniejsza umowa została zawarta bez zastosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579), w wyniku wyboru oferty Wykonawcy, jako najkorzystniejszej spośród złożonych w odpowiedzi na zapytanie Zamawiającego.

§ 1 Przedmiot umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży Zamawiającemu środków czyszczących oraz artykułów higieny osobistej, zwanych dalej **Przedmiotem zamówienia**, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Formularzu cenowym oraz złożoną przez Wykonawcę ofertą.
2. **Wykonawca zobowiązuje się także do dostarczenia Zamawiającemu Przedmiotu zamówienia na następny dzień roboczy po złożeniu zamówienia, własnym transportem wraz z rozładunkiem i wniesieniem do magazynu w siedzibie Zamawiającego w Opolnie-Zdroju, ul. Parkowa 2, na własny koszt i bez obciążania Zamawiającego z tego tytułu jakimkolwiek kosztami, przez przedstawiciela swojej firmy bez podwykonawców tj. np.: firm kurierskich.**
3. Wykonawca gwarantuje należyłą jakość dostarczonego przedmiotu zamówienia i zapewnia, że będzie on fabrycznie nowy i spełniać będzie wszelkie wymagania przewidziane w obowiązujących przepisach.
4. Towar będzie opakowany w taki sposób, aby opakowanie chroniło go przed jakimkolwiek uszkodzeniem i ubytkiem. Sposób opakowania i przewozu przedmiotu zamówienia odpowiadać będzie właściwościom towaru i Polskim Normom.
5. Opakowania lub etykiety zawierać będą co najmniej: nazwę produktu, nazwę i adres producenta, datę produkcji i datę przydatności do użytku, przy czym okres przydatności do użytku na dzień dostarczenia do Zamawiającego powinien być nie krótszy niż 1 rok przed końcem terminu przydatności.

§ 2 Warunki realizacji umowy

1. Dostawy realizowane będą sukcesywnie, na podstawie każdorazowego zamówienia, składanego przez Zamawiającego telefonicznie na numer: faksem na numer lub drogą elektroniczną na adres: a wielkość zamówień uzależniona będzie od aktualnych potrzeb Zamawiającego.
2. Zamawiający zobowiązuje się do odbioru zamówionej partii towaru w dniach dostawy w godzinach od 8:00 do godz. 13:00. Odbiór następować będzie na podstawie dostarczonej wraz z przedmiotem zamówienia faktury VAT (*dowodu dostawy*). Pokwitowanie odbioru towaru przez Zamawiającego na dowodzie dostawy jest jednocześnie chwilą wydania rzeczy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać niniejszą umowę z należytą starannością i ponosi pełną odpowiedzialność za rzetelne i terminowe wykonywanie zobowiązań umowy oraz za wszelkie szkody wyrządzone podczas wykonywania zobowiązań przez zatrudnione do wykonywania umowy osoby.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia w całości lub w części dostarczonej partii przedmiotu zamówienia, jeżeli w chwili dostawy:
 - 1) jakakolwiek część towaru nie będzie oryginalnie opakowana lub opakowanie będzie uszkodzone,
 - 2) posiadał będzie inne wady jawne.
5. W przypadku późniejszego stwierdzenia, że dostarczony przedmiot zamówienia lub jego część jest: uszkodzony, ma wady uniemożliwiające użytkowanie lub nie spełnia wymagań określonych przez Zamawiającego, Wykonawca - wymieni je na nowe, prawidłowe i wolne od wad, na własny koszt, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Zamawiający zgłosi reklamacje dotyczące braku ilości oryginalnych opakowań, braku ilościowego towaru w oryginalnych opakowaniach, dostarczenia asortymentu innego niż objęty zamówieniem lub nie posiadającego terminu ważności ustalonego w § 1 ust. 5 - w terminie 7 dni roboczych od daty odbioru, a w przypadku wad ukrytych jakościowych - w terminie 7 dni roboczych od daty ich ujawnienia.
7. Reklamacje Zamawiający zgłaszać będzie Wykonawcy w analogiczny sposób jak ustalono dla składania zamówień, tj. telefonicznie, faksem lub drogą elektroniczną.

§ 3 Wynagrodzenie

1. **Szacunkową** wartość przedmiotu umowy strony ustalają na kwotę**złotych netto słownie:.....**
2. Do kwoty, o której mowa wyżej, doliczony zostanie podatek VAT.
3. Łączna **szacunkowa** wartość przedmiotu umowy wyniesie **złotych brutto słownie:.....**
4. Przewidywana wartość przedmiotu umowy może ulec zmianie przy zachowaniu tych samych warunków, z zastrzeżeniem ust. 6-9 niniejszego paragrafu.
5. Ceny jednostkowe Przedmiotu zamówienia mogą ulec zmianie na zasadach określonych poniżej.

6. W przypadku nie dającej się przewidzieć w chwili zawarcia umowy i znacznej zmiany cen rynkowych towarów lub usług zarówno wartość przedmiotu umowy, jak i ceny jednostkowe, mogą ulec zmianie na pisemny wniosek Wykonawcy i za zgodą Zamawiającego.

7. Zgodnie z treścią art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zastrzega się również możliwość wprowadzenia zmian postanowień niniejszej umowy. W szczególności postanowienia umowy mogą ulec zmianie w następującym zakresie oraz na następujących warunkach:

1) termin płatności, w przypadku konieczności uwzględnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego,

2) sposób wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności gdy zmiana sposobu realizacji zamówienia wynika ze zmian w obowiązujących przepisach prawa bądź wytycznych mających wpływ na wykonanie zamówienia,

3) ograniczenie zakresu przedmiotu umowy, w przypadku zaistnienia okoliczności, w których zbędne będzie wykonanie danej części zamówienia wraz ze związanym z tym obniżeniem wynagrodzenia,

4) wystąpienie klęski żywiołowej lub gdy warunki atmosferyczne lub inne obiektywne okoliczności uniemożliwiają przez dłuższy okres wykonanie przedmiotu umowy; w umowie zostaną wprowadzone zmiany dotyczące sposobu kontynuowania umowy lub terminu jej zakończenia,

5) zmiana osobowa: zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne spełniające warunki określone w ogłoszeniu lub SIWZ, albo zmiana, za zgodą Zamawiającego, podwykonawców (lub zakresu wskazanego w ofercie jako planowany do powierzenia podwykonawcom); w umowie zostaną wprowadzone zmiany dotyczące osób lub/i podmiotów, przy pomocy których Wykonawca realizuje zamówienie oraz zmiany dotyczące zakresu rzeczowego wykonywanego przez podwykonawców,

6) zaistnienie okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi,

8. Strony umowy muszą wykazać, udokumentować i uzasadnić okoliczności stanowiące podstawę do zmiany umowy zgodnie z ust. 6 lub 7.

9. Zmiany umowy wynikające z ust. 6 lub 7 następują na piśmie w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 4 Płatności

1. Strony ustalają, iż wynagrodzenie określone w § 3 ust. 1 umowy, płatne będzie na podstawie faktur częściowych, wystawianych przez Wykonawcę za każdą wykonaną dostawę, z zastrzeżeniem ust. 2 - 5 niniejszego paragrafu.

2. Płatności realizowane będą przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie do 30 dni od daty doręczenia faktury VAT do siedziby Zamawiającego, pod warunkiem dokonania bez zastrzeżeń odbioru dostarczonej partii przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.

3. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

4. **Wykonawca jako Nabywca na fakturach wykaże: Powiat Zgorzelecki, ul. Bohaterów II Armii Wojska Polskiego 8A, 59-900 Zgorzelec NIP: 6151811188 jako Odbiorcę: Dom Pomocy Społecznej „Jędrak” w Opolnie-Zdroju, ul. Parkowa 2, 59-920 Bogatynia.**

5. Warunkiem płatności jest otrzymanie przez Zamawiającego oryginału faktury VAT, prawidłowo sporządzonej i zgodnej z obowiązującymi przepisami i postanowieniami niniejszej

umowy. Opóźnienia w zapłacie wynikające z niespełnienia powyższych warunków, nie stanowią podstawy do naliczania odsetek za opóźnienie.

6. Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy, bez pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego, nie mogą być przez Wykonawcę przeniesione w całości lub w części na osoby trzecie w drodze cesji, zastawu lub innego działania o podobnym charakterze.

§ 5 Okres realizacji

Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas od **01.01.2021r. do 31.12.2021r.**

§ 6 Kary umowne

1. Strony zobowiązane są do naprawiania szkód wynikłych z niewykonania lub nienależytego wykonania swoich zobowiązań umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 2) w przypadku zwłoki w realizowaniu dostaw - karę umowną w wysokości 0,5% wartości brutto zamówionej dostawy za każdy dzień zwłoki, liczony od terminu określonego w § 2 ust. 2 umowy.
 - 3) za niewypełnienie zobowiązań jakościowych ustalonych w § 1 ust. 3 - 5 - w wysokości 2% wartości brutto towarów zareklamowanych, za każdy dzień zwłoki w wymianie towarów na wolny od wad.
2. Zamawiający zapłaci wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn za które ponosi winę Zamawiający - w wysokości 10 % wartości brutto niedostarczonych artykułów stanowiących przedmiot umowy.
4. Kara umowna powinna być zapłacona przez Stronę, która naruszyła postanowienia umowy, w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez drugą Stronę z żądaniem zapłaty.
5. Zamawiający może także potrącić należną mu karę umowną z należności, którą ma zapłacić Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. W przypadku zwłoki w zapłacie faktur Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie.

§ 7.

Od 25 maja 2018 roku Zamawiający w związku z podpisywanymi umowami, przetwarza dane osobowe na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego RODO.

§ 8 Rozwiązanie umowy

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem prawnym na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania udokumentowanej części umowy.

2. W przypadku niezgodnego z niniejszą umową i nieterminowego realizowania dostaw Zamawiający ma prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy.
3. Oświadczenie o wypowiedzeniu lub rozwiązaniu umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 9 Postanowienia końcowe

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, z wyłączeniem formy dokumentowej.
2. Strony zobowiązują się wzajemnie do niezwłocznego powiadamiania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego oraz o każdej zmianie adresu. W razie zwrotu pisma wysłanego na niezmienny adres, pismo uznaje się za doręczone w dniu, w którym nastąpi jego zwrot.
3. Strony zgodnie postanawiają, że osobami wyznaczonymi do współpracy i nadzoru nad należytą realizacją Umowy są:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
 - 2) ze strony Wykonawcy:
Zmiana osób wskazanych wyżej nie wymaga zmiany Umowy, wymaga jednak zawiadomienia, faksem lub drogą elektroniczną, odpowiednio Wykonawcy lub Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i innych właściwych ze względu na przedmiot umowy ustaw.
6. Spory mogące wynikać na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Klauzula informacyjna dla kontrahentów

W związku z wejściem w życie z dniem 25 maja 2018 roku Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „Rozporządzeniem”, w celu spełnienia obowiązku informacyjnego określonego w artykule 13 Rozporządzenia, informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej „Jędrrek” w Opolnie-Zdroju, ul. Parkowa 2, 59-920 Bogatynia.
2. Administrator danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, kom: 506 670 545; e-mail – iod@dpsjedrek.pl; siedziba: DPS „Jędrrek” w Opolnie-Zdroju bud. Administracji;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie: art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu realizacji zawartej umowy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być tylko podmioty uprawnione do odbioru Pani/Pana danych w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa.
5. Zgromadzone w toku przetwarzania dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa.
6. Mają Państwo prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych.
7. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem – przetwarzaniu danych osobowych, mają Państwo prawo do wniesienia z tego tytułu skargi do organu nadzorczego.
8. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
9. Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wymaganym prawem jest niezbędne w celu nawiązania i realizacji postanowień umowy.